

**ORDEN CONTRACTUAL DE PRESTACION DE SERVICIOS**
**Vigencia 2017**
**ODS No. 173**
**FECHA** 02/06/2017  
**CONTRATISTA** CONCRE-ACERO S A S  
**NIT/C.C.** 800046874  
**DIRECCIÓN** KR 74 48 37  
**TELÉFONO** 4444335

**OBJETO GENERAL** RECUPERACIÓN DE LA ESTRUCTURA METÁLICA DE LOS BLOQUES 25, CAMPUS EL VOLADOR Y BLOQUES M8 - M9, CAMPUS ROBLEDO DE LA SEDE

# Item	Detalle Elementos	Exc.Iva	Unidad	Cantidad	Valor Unitario	Valor Total
1	RECUPERACIÓN DE LA ESTRUCTURA METÁLICA BLOQUE 25 - CAMPUS EL VOLADOR	<input checked="" type="checkbox"/>	.			0
1.1	REPINTE SUPERFICIE DE LA ESTRUCTURA METALICA DEL EDIFICIO; EN LOS ELEMENTOS QUE PRESENTAN CORROSIÓN, DEBERÁN TRATARSE DE ACUERDO A LO QUE ESTIPULA LA NORMA SSPC-SP3 (ESTÁNDARES DE PREPARACIÓN DE SUPERFICIES); INCLUYE ELIMINAR LAS PARTICULAS DE OXIDO, PINTURA DESCASCARADA Y CUERPOS EXTRAÑOS MEDIANTE EQUIPOS ELÉCTRICOS Y/O NEUMÁTICOS.; ADEMÁS LIMPIEZA DE SUPERFICIE CON PRODUCTO DESOXIDANTE, APLICACION DE ANTICORROSIVO EPOXICO (50 MICRAS) Y ACABADO EN PINTURA ACRILICA BLANCA MATE (50 MICRAS). PA	<input type="checkbox"/>	M2	4,148.60	31,518	130,755,575
1.11	DESMONTE DE CUBIERTA TRASLUCIDA: INCLUYE DESGRAFE DE TEJA, DESMONTE DE CANOA Y BOTADA DE ESCOMBROS.	<input type="checkbox"/>	M2	50.00	16,308	815,400
1.12	REPOSICIÓN TEJAS TRASLÚCIDAS DE POLIESTER REFORZADO CON FIBRA DE VIDRIO (PRFV). CUBIERTA TRASLUCIDA EN TEJA DE POLIESTER REFORZADO EN FIBRA DE VIDRIO, ESPESOR 1,3 MM, UNIDO A LA CUBIERTA METÁLICA POR MEDIO DE TORNILLO AUTO PERFORANTES CON ARANDELA Y EMPAQUE DE NEOPRENO. INCLUYE SELOOS TRANSVERSALES CON KIT DE UNIÓN Y SELLO LONGITUDINAL CON CINTA DE BUTILO.	<input type="checkbox"/>	M2	50.00	119,865	5,993,250
1.2	REPINTE PASAMANOS METALICO; EN LOS ELEMENTOS QUE PRESENTAN CORROSIÓN, DEBERÁN TRATARSE DE ACUERDO A LO QUE ESTIPULA LA NORMA SSPC-SP3 (ESTÁNDARES DE PREPARACIÓN DE SUPERFICIES); INCLUYE ELIMINAR LAS PARTICULAS DE OXIDO, PINTURA DESCASCARADA Y CUERPOS EXTRAÑOS MEDIANTE EQUIPOS ELÉCTRICOS Y/O NEUMÁTICOS.; ADEMÁS LIMPIEZA DE SUPERFICIE CON PRODUCTO DESOXIDANTE, APLICACION DE ANTICORROSIVO EPOXICO (50 MICRAS) Y ACABADO EN PINTURA ACRILICA BLANCA MATE (50 MICRAS). PARA LOS ELEMENTOS QUE NO HAN SID	<input checked="" type="checkbox"/>	.			0
1.3	PASAMANOS UN HILO	<input type="checkbox"/>	ML	72.60	15,447	1,121,452
1.4	PASAMANOS TRES HILOS	<input type="checkbox"/>	ML	240.10	30,797	7,394,360
1.5	PASAMANOS CUATRO HILOS	<input type="checkbox"/>	ML	146.80	36,569	5,368,329
1.6	DESMONTE DE CANOAS; INCLUYE DESGRAFE DE TEJA EN LAS PUNTAS, DESMONTE DE CANOA, Y BOTADA DE ESCOMBROS.	<input type="checkbox"/>	ML	92.00	15,201	1,398,492
1.7	CANOA. EN LAMINA GALVANIZADA CALIBRE 20, DESARROLLO 1,00 M, UNIDA POR MEDIO DE SOLDADURA ELÉCTRICA TIPO 6011 ELECTRODO REVESTIDO 3/32", PINTADA POR AMBAS CARAS CON EPOXI - ATOXICA MAS ESMALTE. NO INCLUYE BOQUILLAS.	<input type="checkbox"/>	ML	92.00	120,392	11,076,064
1.8	EMBUDO CON TRAGANTE SENCILLO 4": EN LAMINA GALVANIZADA CALIBRE 20, UNIDO POR MEDIO DE SOLDADURA ELÉCTRICA TIPO 6011 ELECTRODO REVESTIDO 3/32", PINTADA CON BASE EPOXI - ATOXICA MAS ESMALTE. TRAGANTE Ø 4" H=0.10 M. NO INCLUYE TUBERÍA.	<input type="checkbox"/>	UN	18.00	50,662	911,916
1.9	TUBERIA DE CANOA: TUBERIA DE DESAGÜE DE CANOA EN PVC DE 4" CONS SUS RESPECTIVOS ACCESORIOS.	<input type="checkbox"/>	ML	72.00	45,009	3,240,648
2	RECUPERACIÓN DE LA ESTRUCTURA METÁLICA BLOQUE M8 - CAMPUS ROBLEDO	<input checked="" type="checkbox"/>	.			0
2.1	REPINTE SUPERFICIE DE LA ESTRUCTURA METALICA DEL EDIFICIO; EN LOS ELEMENTOS QUE PRESENTAN CORROSIÓN, DEBERÁN TRATARSE DE ACUERDO A LO QUE ESTIPULA LA NORMA SSPC-SP3 (ESTÁNDARES DE PREPARACIÓN DE SUPERFICIES); INCLUYE ELIMINAR LAS PARTICULAS DE OXIDO, PINTURA DESCASCARADA Y CUERPOS EXTRAÑOS MEDIANTE EQUIPOS ELÉCTRICOS Y/O NEUMÁTICOS.; ADEMÁS LIMPIEZA DE SUPERFICIE CON PRODUCTO DESOXIDANTE, APLICACION DE ANTICORROSIVO EPOXICO (50 MICRAS) Y ACABADO EN PINTURA ACRILICA BLANCA MATE (50 MICRAS). P	<input type="checkbox"/>	M2	1,662.00	31,518	52,382,916
2.2	REPINTE PASAMANOS METALICO; EN LOS ELEMENTOS QUE PRESENTAN CORROSIÓN, DEBERÁN TRATARSE DE ACUERDO A LO QUE ESTIPULA LA NORMA SSPC-SP3 (ESTÁNDARES DE PREPARACIÓN DE SUPERFICIES); INCLUYE ELIMINAR LAS PARTICULAS DE OXIDO, PINTURA DESCASCARADA Y CUERPOS EXTRAÑOS MEDIANTE EQUIPOS ELÉCTRICOS Y/O NEUMÁTICOS.; ADEMÁS LIMPIEZA DE SUPERFICIE CON PRODUCTO DESOXIDANTE, APLICACION DE ANTICORROSIVO EPOXICO (50 MICRAS) Y ACABADO EN PINTURA ACRILICA BLANCA MATE (50 MICRAS). PARA LOS ELEMENTOS QUE NO HAN S	<input checked="" type="checkbox"/>	.			0
2.3	PASAMANOS CUATRO HILOS	<input type="checkbox"/>	ML	160.30	36,569	5,862,011
3	RECUPERACIÓN DE LA ESTRUCTURA METÁLICA BLOQUE M9 - CAMPUS ROBLEDO	<input checked="" type="checkbox"/>	.			0



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA**  
**SEDE MEDELLÍN**  
**NIVEL CENTRAL SEDE MEDELLIN**

Reporte: CTUNCTOC  
V.1005  
ILDA LUZ AGUDELO CEBALLO  
Página 2 de 6  
20/06/2017 11:15:05

SFI - Sistema Financiero Integrado  
Módulo de Contratos

**Nit: 899999063-3**

**ORDEN CONTRACTUAL DE PRESTACION DE SERVICIOS**

**Vigencia 2017**

**ODS No. 173**

**FECHA** 02/06/2017  
**CONTRATISTA** CONCRE-ACERO S A S  
**NIT/C.C.** 800046874  
**DIRECCIÓN** KR 74 48 37  
**TELÉFONO** 4444335

# Item	Detalle Elementos	Exc.Iva	Unidad	Cantidad	Valor Unitario	Valor Total
3.1	REPINTE SUPERFICIE DE LA ESTRUCTURA METALICA DEL EDIFICIO; EN LOS ELEMENTOS QUE PRESENTAN CORROSIÓN, DEBERÁN TRATARSE DE ACUERDO A LO QUE ESTIPULA LA NORMA SSPC-SP3 (ESTÁNDARES DE PREPARACIÓN DE SUPERFICIES); INCLUYE ELIMINAR LAS PARTICULAS DE OXIDO, PINTURA DESCASCARADA Y CUERPOS EXTRAÑOS MEDIANTE EQUIPOS ELÉCTRICOS Y/O NEUMÁTICOS.; ADEMAS LIMPIEZA DE SUPÉRFICIE CON PRODUCTO DESOXIDANTE, APLICACION DE ANTICORROSIVO EPOXICO (50 MICRAS) Y ACABADO EN PINTURA ACRILICA BLANCA MATE (50 MICRAS). P	<input type="checkbox"/>	M2	1,250.40	31,518	39,410,107
3.2	REPINTE PASAMANOS METALICO; EN LOS ELEMENTOS QUE PRESENTAN CORROSIÓN, DEBERÁN TRATARSE DE ACUERDO A LO QUE ESTIPULA LA NORMA SSPC-SP3 (ESTÁNDARES DE PREPARACIÓN DE SUPERFICIES); INCLUYE ELIMINAR LAS PARTICULAS DE OXIDO, PINTURA DESCASCARADA Y CUERPOS EXTRAÑOS MEDIANTE EQUIPOS ELÉCTRICOS Y/O NEUMÁTICOS.; ADEMAS LIMPIEZA DE SUPÉRFICIE CON PRODUCTO DESOXIDANTE, APLICACION DE ANTICORROSIVO EPOXICO (50 MICRAS) Y ACABADO EN PINTURA ACRILICA BLANCA MATE (50 MICRAS). PARA LOS ELEMENTOS QUE NO HAN SIDO	<input checked="" type="checkbox"/>	.			0
3.3	PASAMANOS UN HILO	<input type="checkbox"/>	ML	12.00	15,447	185,364
3.4	PASAMANOS CUATRO HILOS	<input type="checkbox"/>	ML	229.70	36,569	8,399,899
<b>Total Elementos</b>						<b>274,315,783</b>
<b>Detalle Concepto</b>						<b>Valor</b>
IVA SOBRE % DE UTILIDADES						2,606,000
A.I.U. SOBRE EL COSTO DIRECTO						82,294,735
<b>Subtotal Conceptos</b>						<b>84,900,735</b>
<b>Valor Total</b>						<b>359,216,518</b>

**ANEXOS** FORMATO SOLICITUD DE ORDEN, CDP, COTIZACIÓN, CERTIFICADO DE PARAFISCALES 8/05/2017. LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS EN EL ARCHIVO DE LA UNIVERSIDAD: CÉDULA REPRESENTANTE LEGAL, RUT, CAMARA DE COMERCIO 20/04/2017, TARJETA PROFESIONAL DEL REVISOR FISCAL.

**VALOR** TRESCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MILLONES DOSCIENTOS DIECISEIS MIL QUINIENTOS DIECIOCHO PESOS M/CTE \*\*\* ( \$359,216,518) , MÁS \$1,436,866 DE IMPUESTO DE CONTRIBUCIÓN ESPECIAL

**SUPERVISOR** CASTRILLON GOMEZ MAURICIO ANTONIO - 71723351

**CLÁUSULAS**

**OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA**

- EN VIRTUD DE LA PRESENTE ORDEN CONTRACTUAL, EL CONTRATISTA SE OBLIGA A CUMPLIR LAS SIGUIENTES OBLIGACIONES:
- 1.LAS CONTEMPLADAS EN LA INVITACIÓN M.DODF 018/2017, PLANOS, FORMULARIOS Y COTIZACIÓN ADJUNTA.
  - 2.DIRIGIR Y COORDINAR TODOS LOS ASUNTOS TÉCNICOS Y ADMINISTRATIVOS DE LA OBRA.
  - 3.REALIZAR CORRECTAMENTE TODOS LOS TRABAJOS, OBRAS Y ACTIVIDADES NECESARIAS GARANTIZANDO EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DE LA INVITACIÓN.
  - 4.CUMPLIR SATISFACTORIAMENTE CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES NACIDAS DE LA NATURALEZA DE ESTA INVITACIÓN, ASÍ COMO TODAS LAS DISPOSICIONES QUE REGULAN LAS RELACIONES CONTRACTUALES DE EJECUCIÓN DE OBRAS Y MODALIDAD SIMILAR.
  - 5.COORDINAR CON EL SUPERVISOR LAS ACCIONES Y PROCEDIMIENTOS REQUERIDOS PARA GARANTIZAR LA EJECUCIÓN INTEGRAL DEL CONTRATO.
  - 6.CUMPLIR OPORTUNAMENTE CON CADA UNO DE LOS COMPROMISOS DERIVADOS DE LA ORDEN CONTRACTUAL, EN LOS TÉRMINOS ESTABLECIDOS EN LA MISMA.
  - 7.COORDINAR CON EL INTERVENTOR LAS ACCIONES Y PROCEDIMIENTOS REQUERIDOS PARA GARANTIZAR LA EJECUCIÓN INTEGRAL DE LA ORDEN CONTRACTUAL.

**OBLIGACIONES DE LA UNIVERSIDAD**

EN VIRTUD DE LA PRESENTE ORDEN CONTRACTUAL, LA UNIVERSIDAD SE OBLIGA A CUMPLIR CON LAS SIGUIENTES OBLIGACIONES: 1) PAGAR AL CONTRATISTA EL VALOR DE LA ORDEN CONTRACTUAL EN LOS TERMINOS Y CONDICIONES PACTADAS EN LA CLAUSULA FORMA DE PAGO; 2) INFORMAR AL CONTRATISTA SOBRE CUALQUIER IRREGULARIDAD U OBSERVACION QUE SE ENCUENTRE EN LA EJECUCION DE LA ORDEN CONTRACTUAL; 3) ASIGNAR UN SUPERVISOR O UN INTERVENTOR PARA LA COORDINACION CON EL CONTRATISTA DE TODOS LOS PROCEDIMIENTOS Y REQUERIMIENTOS QUE GENERE LA ORDEN CONTRACTUAL.

**PLAZO**

EL PLAZO DURANTE EL CUAL SE EJECUTARA ESTA ORDEN CONTRACTUAL ES DE 90 DÍAS, CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA PERFECCIONAMIENTO, LEGALIZACION Y ACTA DE INICIO.

**FORMA DE PAGO(ANTICIPO)**

LA UNIVERSIDAD PAGARÁ EL VALOR PACTADO AL CONTRATISTA, EL CUAL INCLUYE LOS IMPUESTOS, GRAVÁMENES Y CONTRIBUCIONES A QUE HAYA LUGAR O SE DERIVEN DEL MISMO, 30% COMO ANTICIPO ANTES DE IVA PREVIA LEGALIZACIÓN DE LA ORDEN CONTRACTUAL,

**ORDEN CONTRACTUAL DE PRESTACION DE SERVICIOS**

Vigencia 2017

**ODS No. 173**

**FECHA** 02/06/2017  
**CONTRATISTA** CONCRE-ACERO S A S  
**NIT/C.C.** 800046874  
**DIRECCIÓN** KR 74 48 37  
**TELÉFONO** 4444335

**FORMA DE PAGO(ANTICIPO)**

Y PRESENTACIÓN POR PARTE DEL CONTRATISTA DEL PLAN DE MANEJO, INVERSIÓN PARA APROBACIÓN DEL SUPERVISOR, UN ACTA PARCIAL A LA MITAD EL PLAZO SEGÚN AVANCE DE OBRA (CON AMORTIZACIÓN PROPORCIONAL AL ANTICIPO) EL VALOR RESTANTE CONTRA ENTREGA A SATISFACCIÓN CON AMORTIZACIÓN DEL ANTICIPO, PREVIA PRESENTACIÓN DE LA FACTURA, CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO EXPEDIDA POR EL SUPERVISOR Y LA CERTIFICACIÓN EN LA QUE CONSTE QUE SE ENCUENTRAN AL DÍA EN EL PAGO DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES, CONFORME A LO DISPUESTO EN LA LEY 789 DE 2002. EL VALOR DEL PRESENTE CONTRATO SE PAGARÁ AL CONTRATISTA MEDIANTE CONSIGNACIÓN A CUENTA BANCARIA DEBIDAMENTE REPORTADA E INSCRITA ANTE LA UNIVERSIDAD.

**LUGAR DE EJECUCION**

MEDELLÍN - ANTIOQUIA

**INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES**

EL CONTRATISTA MANIFIESTA EXPRESAMENTE A LA UNIVERSIDAD QUE NO ESTA INCURSO EN NINGUNA CAUSAL INHABILIDAD O INCOMPATIBILIDAD CONTENIDA EN LA CONSTITUCION POLITICA NI EN LA LEY, Y QUE SERAN DE SU EXCLUSIVA RESPONSABILIDAD LAS CONSECUENCIAS QUE SE DERIVEN DE LAS ANTECEDENTES O SOBREVINIENTES.

**CADUCIDAD**

LA UNIVERSIDAD PODRA DAR POR TERMINADA UNA ORDEN CONTRACTUAL Y ORDENAR SU LIQUIDACION, EN AQUELLOS CASOS EN LOS CUALES ADVIERTA QUE HAY CLARAS EVIDENCIAS DE QUE EL CONTRATISTA ESTA INCUMPLIENDO CON LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y QUE ESTA CIRCUNSTANCIA AFECTA DE MANERA GRAVE Y DIRECTA LA EJECUCION DE LA MISMA, HASTA EL PUNTO DE CONSIDERAR QUE SE PUEDE PRESENTAR SU PARALISIS. LA DECLARATORIA DE CADUCIDAD SEA CONSTITUTIVA DEL SINIESTRO DE INCUMPLIMIENTO.

**SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y PARAFISCALES**

LAS PARTES SE COMPROMETEN A CUMPLIR LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL ARTICULO 50 DE LA LEY 789 DE 2002, MODIFICADO POR LA LEY 828 DE 2003.

**SUPERVISION/ INTERVENTORÍA**

EL SUPERVISOR O INTERVENTOR, PARA EJERCER EL ADECUADO SEGUIMIENTO A LA EJECUCION DE LA ORDEN CONTRACTUAL QUE LE HA SIDO ASIGNADA, DEBERA DAR CUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN LOS ARTICULOS 92 A 94 DEL MANUAL DE CONVENIOS Y CONTRATOS ADOPTADO MEDIANTE RESOLUCION DE RECTORIA NO. 1551 DE 2014, Y LAS DEMAS NORMAS QUE LO COMPLEMENTEN, ADICIONEN O SUSTITUYAN.

**PERFECCIONAMIENTO, LEGALIZACION Y EJECUCION(SUPERIOR)**

LA PRESENTE ORDEN CONTRACTUAL SE PERFECCIONA CON LA SUSCRIPCIÓN DE LAS PARTES Y EL REGISTRO PRESUPUESTAL. PARA SU LEGALIZACIÓN SE REQUIERE LA CONSTITUCIÓN POR PARTE DEL CONTRATISTA DE LA GARANTÍA EXIGIDA, Y APROBACIÓN DE LA MISMA POR PARTE DE LA UNIVERSIDAD.

CON EL CUMPLIMIENTO Y APROBACIÓN DE LOS ANTERIORES REQUISITOS Y LOS DEMÁS PACTADOS EN LA PRESENTE ORDEN CONTRACTUAL, PODRÁ DARSE INICIO A SU EJECUCIÓN.

EL CONTRATISTA INICIARÁ LA EJECUCIÓN DE LA OBRA MEDIANTE ACTA DE INICIACIÓN SUSCRITA CON EL SUPERVISOR Y DEBERÁ ENTREGAR LA OBRA SATISFACTORIAMENTE CONCLUIDA EN UN PLAZO MÁXIMO DE 90 DÍAS CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIACIÓN DE OBRA.

**ESTAMPILLA**

LA UNIVERSIDAD, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN LA LEY 1697 DEL 20 DE DICIEMBRE DE 2013 REGLAMENTADA POR EL DECRETO 1050 DEL 5 DE JUNIO DE 2014, APLICARÁ AL MOMENTO DEL PAGO LA RETENCIÓN POR CONCEPTO DE LA CONTRIBUCIÓN PARAFISCAL DE LA ESTAMPILLA PRO UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA Y DEMÁS UNIVERSIDADES ESTATALES DE COLOMBIA.

**RESPONSABLE DE LA SUPERVISION**

LA SUPERVISION DE LA PRESENTE ORDEN CONTRACTUAL SERA EJERCIDA POR MAURICIO CASTRILLÓN GÓMEZ / DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO Y DESARROLLO FÍSICO

**GARANTIA**

**SEGURO DE CUMPLIMIENTO**

EL CONTRATISTA CONSTITUIRA POR SU CUENTA Y A FAVOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA, UNA POLIZA DE SEGURO O GARANTIA QUE AMPARE LOS SIGUIENTES RIESGOS:

- A) BUEN MANEJO Y CORRECTA INVERSION DEL ANTICIPO: EN CUANTÍA EQUIVALENTE AL CIENTO POR CIENTO (100%) DEL MISMO Y CON VIGENCIA IGUAL AL PLAZO DE LA ORDEN CONTRACTUAL Y SEIS (6) MESES MÁS.
- B) CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ADQUIRIDAS: EN CUANTIA MINIMA EQUIVALENTE AL VEINTE POR CIENTO (20%) DEL VALOR TOTAL DE LA ORDEN CONTRACTUAL Y CON VIGENCIA IGUAL AL PLAZO DE LA MISMA(O) Y SEIS (6) MESES MAS.
- C) SALARIOS Y PRESTACIONES SOCIALES: POR CUANTIA MINIMA EQUIVALENTE AL CINCO POR CIENTO (5%) DEL VALOR TOTAL DE LA ORDEN CONTRACTUAL Y CON VIGENCIA IGUAL AL PLAZO DE LA MISMA(O) Y TRES (3) AÑOS MAS.
- D) ESTABILIDAD Y CALIDAD DE LA OBRA: POR CUANTIA MINIMA EQUIVALENTE AL VEINTE POR CIENTO (20%) DEL VALOR TOTAL DE LA ORDEN CONTRACTUAL Y VIGENCIA MINIMA DE CINCO (5) AÑOS, CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE SUSCRIPCION DEL ACTA DE ENTREGA A SATISFACCION DE LA OBRA.



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA  
SEDE MEDELLÍN  
NIVEL CENTRAL SEDE MEDELLIN**

Reporte: CTUNCTOC  
V.1005  
ILDA LUZ AGUDELO CEBALLO  
Página 4 de 6  
20/06/2017 11:15:05

SFI - Sistema Financiero Integrado  
Módulo de Contratos

**Nit: 899999063-3**

**ORDEN CONTRACTUAL DE PRESTACION DE SERVICIOS**

Vigencia 2017

**ODS No. 173**

**FECHA** 02/06/2017  
**CONTRATISTA** CONCRE-ACERO S A S  
**NIT/C.C.** 800046874  
**DIRECCIÓN** KR 74 48 37  
**TELÉFONO** 4444335

**GARANTIA**

**SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL**

EL CONTRATISTA CONSTITUIRA POR SU CUENTA Y A FAVOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA, UNA POLIZA DE SEGURO O GARANTIA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL, POR DAÑOS QUE SE PUEDAN PRODUCIR A TERCEROS EN EL DESARROLLO DE LA ORDEN CONTRACTUAL, QUE AMPARE LOS SIGUIENTES RIESGOS:

- A) PREDIOS, LABORES Y OPERACIONES.
- B) CONTRATISTAS Y SUBCONTRATISTAS INDEPENDIENTES.
- C) RESPONSABILIDAD CIVIL PATRONAL.
- D) VEHICULOS PROPIOS Y NO PROPIOS

EL VALOR DE LOS AMPAROS DE PREDIOS, LABORES Y OPERACIONES, RESPONSABILIDAD CIVIL PATRONAL, CONTRATISTAS Y SUBCONTRATISTAS, Y VEHÍCULOS PROPIOS Y NO PROPIOS, SERÁ DE MÍNIMO DE:

- A) CIEN (100) SMLMV PARA ÓRDENES CONTRACTUALES O CONTRATOS CUYO VALOR SEA INFERIOR O IGUAL A OCHOCIENTOS (800) SMLMV. DEDUCIBLE DEL 10% DEL VALOR DE LA PÉRDIDA Y MÍNIMO 1 SMMLV.

LA POLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL DEBE SER A NOMBRE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA Y/O TERCEROS PARA LEGALIZAR EL CONTRATO.

LA PÓLIZA DEBE TENER SU VIGENCIA CONFORME A LOS DIAS CALENDARIO, EL TIEMPO QUE DURA EL CONTRATO MAS EL TIEMPO SOLICITADO DE ACUERDO AL AMPARO EN LA CLAUSULA, ADICIONAL TRES (3) DIAS MAS QUE SE REQUIERE PARA LA VERIFICACIÓN DE ESTE DOCUMENTO Y LA LEGALIZACION DEL CONTRATO.

DEBE TENER EN CUENTA LA SIGUIENTE INFORMACIÓN PARA EXPEDIR LA PÓLIZA REQUERIDA:

BENEFICIARIO DE LA PÓLIZA: UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA - SEDE MEDELLIN.

NIT: 899.999.063-3

DIRECCIÓN: CALLE 59 A N° 63-20.

TELÉFONO: 430-90-00.

**CESION DE ORDEN CONTRACTUAL**

ES PROHIBIDO AL CONTRATISTA CEDER LA PRESENTE ORDEN CONTRACTUAL EN FORMA TOTAL O PARCIAL, SIN LA PREVIA AUTORIZACIÓN POR ESCRITO DEL ORDENADOR DEL GASTO DE LA UNIVERSIDAD.

**SOLUCION DE CONTROVERSIAS CONTRACTUALES**

ANTES DE ACUDIR A LAS INSTANCIAS JUDICIALES, LAS PARTES BUSCARÁN RESOLVER CUALQUIER DIFERENCIA O DISCREPANCIA SURGIDA CON OCASIÓN DEL PRESENTE CONTRATO, DE FORMA ÁGIL, RÁPIDA Y DIRECTA, MEDIANTE LA APLICACIÓN DE LOS MECANISMOS ALTERNATIVOS DE SOLUCIÓN DE CONFLICTOS, TALES COMO LA CONCILIACIÓN, LA MEDIACIÓN O LA TRANSACCIÓN.

**SUBCONTRATACION**

CUALQUIER SUBCONTRATACION QUE EL CONTRATISTA PRETENDA HACER PARA LA EJECUCION DE LA ORDEN CONTRACTUAL, DEBERA SER APROBADA PREVIAMENTE Y POR ESCRITO POR LA UNIVERSIDAD. EL CONTRATISTA SERA RESPONSABLE DEL CUMPLIMIENTO POR PARTE DE SUS SUBCONTRATISTAS, DE LAS EXIGENCIAS COMERCIALES, ECONOMICAS Y JURIDICAS ESTABLECIDAS POR LA UNIVERSIDAD, Y EN CONSECUENCIA SERA RESPONSABLE SOLIDARIAMENTE CON EL SUBCONTRATISTA POR LOS PERJUICIOS DE TODA INDOLE QUE LA UNIVERSIDAD, SUS CLIENTES O USUARIOS PUEDAN SUFRIR COMO CONSECUENCIA DE LA LABOR DEL SUBCONTRATISTA. LOS SUBCONTRATOS NO EXIMIRAN AL CONTRATISTA DE SUS RESPONSABILIDADES CONTRACTUALES NI LAS ATENUARA. LA UNIVERSIDAD NO ASUMIRA NINGUNA OBLIGACION DIRECTA O INDIRECTA CON EL SUBCONTRATISTA, NI ESTA EN LA OBLIGACION DE TENER NINGUN CONTACTO O ENTENDIMIENTO CON LOS SUBCONTRATISTAS, SIENDO EL CONTRATISTA EL DIRECTAMENTE OBLIGADO A RESPONDER ANTE LA UNIVERSIDAD POR LA ACTIVIDAD SUBCONTRATADA COMO SI EL FUERE EL DIRECTO EJECUTOR DE LA MISMA; EN LOS SUBCONTRATOS SE DEBERA CONSIGNAR EXPRESAMENTE ESTA CIRCUNSTANCIA. EN TODO CASO LA UNIVERSIDAD SE RESERVA EL DERECHO DE EXIGIRLE AL CONTRATISTA, DE SER PROCEDENTE, QUE REASUMA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION SUBCONTRATADA, O EL CAMBIO DEL SUBCONTRATISTA, SIN QUE SE DERIVE RESPONSABILIDAD DE NINGUNA CLASE PARA LA UNIVERSIDAD. EN TAL EVENTO, EL CONTRATISTA DEBERA PROCEDER DENTRO DE LOS QUINCE (15) DIAS CALENDARIOS SIGUIENTES A LA COMUNICACION DE LA UNIVERSIDAD.

**EXCLUSION DE RELACION LABORAL Y AUTONOMIA**

LA PRESENTE ORDEN CONTRACTUAL LA EJECUTA EL CONTRATISTA CON PLENA AUTONOMIA Y NO GENERA RELACION LABORAL ENTRE LA UNIVERSIDAD CON EL CONTRATISTA NI CON EL PERSONAL QUE ESTE DESIGNE PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL. TODO EL PERSONAL DEL CONTRATISTA DEBERA ESTAR VINCULADO EN FORMA TAL QUE SE GARANTICE SU DISPONIBILIDAD PARA LA EJECUCION OPORTUNA DE LAS DISTINTAS ACTIVIDADES DE LA ORDEN CONTRACTUAL.

**MULTAS**

EN CASO DE QUE EL CONTRATISTA INCURRA EN INCUMPLIMIENTO PARCIAL DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DE LA PRESENTE ORDEN CONTRACTUAL, LA UNIVERSIDAD, MEDIANTE RESOLUCION MOTIVADA QUE PRESTARA MERITO EJECUTIVO, PODRA IMPONER MULTAS DIARIAS, A RAZÓN DEL 0,01% DEL VALOR CONTRACTUAL DE LA OBLIGACIÓN O PARTE INCUMPLIDA, MIENTRAS PERSISTA EL INCUMPLIMIENTO, SIN QUE SUMADAS SUPEREN EL 20% DEL VALOR DE LA ORDEN CONTRACTUAL O CONTRATO.

**CLAUSULA PENAL**

SE PACTA COMO CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA LA SUMA EQUIVALENTE AL VEINTE POR CIENTO (20%) DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO, LA CUAL SE HARÁ EFECTIVA POR PARTE DE LA UNIVERSIDAD, EN CASO DE ATRASO O INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA**  
**SEDE MEDELLÍN**  
**NIVEL CENTRAL SEDE MEDELLIN**

Reporte: CTUNCTOC  
V.1005  
ILDA LUZ AGUDELO CEBALLO  
Página 5 de 6  
20/06/2017 11:15:05

SFI - Sistema Financiero Integrado  
Módulo de Contratos

**Nit: 899999063-3**

**ORDEN CONTRACTUAL DE PRESTACION DE SERVICIOS**

Vigencia 2017

**ODS No. 173**

**FECHA** 02/06/2017  
**CONTRATISTA** CONCRE-ACERO S A S  
**NIT/C.C.** 800046874  
**DIRECCIÓN** KR 74 48 37  
**TELÉFONO** 4444335

**CLAUSULA PENAL**

CONTRATISTA DE CUALQUIERA DE LAS OBLIGACIONES SURGIDAS DEL PRESENTE CONTRATO. DICHA SUMA PODRÁ SER TOMADA DIRECTAMENTE DE LAS GARANTÍAS, O DE SER EL CASO, SE COBRARÁ POR JURISDICCIÓN COACTIVA.

**INTERPRETACION UNILATERAL**

CUANDO CON OCASIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PRESENTE CONTRATO SE PRESENTEN DIVERGENCIAS RESPECTO A LA INTERPRETACIÓN DE LAS CLÁUSULAS CONTENIDAS EN EL PRESENTE INSTRUMENTO, QUE NO PUEDAN SER SUBSANADAS ACUDIENDO A LAS NORMAS GENERALES DE INTERPRETACIÓN, EL PLIEGO DE CONDICIONES QUE ANTECEDE AL PRESENTE PROCESO CONTRACTUAL Y LA OFERTA PRESENTADA POR EL CONTRATISTA, LA UNIVERSIDAD INTERPRETARÁ EN ACTO ADMINISTRATIVO DEBIDAMENTE MOTIVADO, LAS ESTIPULACIONES OBJETO DE CONTROVERSIAS.

**MODIFICACION UNILATERAL**

SI DURANTE LA EJECUCIÓN DEL PRESENTE CONTRATO, Y PARA EVITAR SU PARALIZACIÓN O AFECTACIÓN GRAVE DEL SERVICIO QUE SE DEBA SATISFACER CON ÉL, FUERE NECESARIO INTRODUCIR VARIACIONES EN EL CONTRATO, Y PREVIAMENTE LAS PARTES NO LOGRAN UN ACUERDO AL RESPECTO, LA UNIVERSIDAD, EN ACTO ADMINISTRATIVO DEBIDAMENTE MOTIVADO, PODRÁ MODIFICARLO MEDIANTE LA SUPRESIÓN O ADICIÓN DE OBRAS, TRABAJOS, SUMINISTROS O SERVICIOS. SI LAS MODIFICACIONES ALTERAN EL VALOR DEL PRESENTE CONTRATO EN UN VEINTE POR CIENTO (20 %) O MÁS DE SU VALOR INICIAL, EL CONTRATISTA PODRÁ RENUNCIAR A LA CONTINUACIÓN DE LA EJECUCIÓN; EN ÉSTE EVENTO SE ORDENARÁ LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO, Y LA UNIVERSIDAD ADOPTARÁ DE MANERA INMEDIATA LAS MEDIDAS NECESARIAS PARA GARANTIZAR LA TERMINACIÓN DE SU OBJETO.

**LIQUIDACION UNILATERAL**

CUANDO EL CONTRATISTA, HABIENDO SIDO REQUERIDO, NO SE PRESENTE A LA LIQUIDACIÓN DE COMÚN ACUERDO DENTRO DE LOS CUATRO (4) MESES SIGUIENTES A LA EXTINCIÓN DE LA RELACIÓN CONTRACTUAL, O LAS PARTES NO LLEGUEN A UN ACUERDO SOBRE EL CONTENIDO DE LA MISMA, LA LIQUIDACIÓN SERÁ PRACTICADA DIRECTA Y UNILATERALMENTE POR LA UNIVERSIDAD DENTRO DE LOS DOS (2) MESES Y SE ADOPTARÁ POR ACTO ADMINISTRATIVO MOTIVADO, EL CUAL SERÁ SUSCEPTIBLE DEL RECURSO DE REPOSICIÓN. EN TODO CASO, EL ACTO ADMINISTRATIVO DE LIQUIDACIÓN UNILATERAL DEBERÁ SER EXPEDIDA POR EL ORDENADOR DEL GASTO, Y EN EL EVENTO DE RESULTAR SUMAS DE DINERO A FAVOR DE LA UNIVERSIDAD Y A CARGO DEL CONTRATISTA, LA RESOLUCIÓN PROFERIDA PRESTARÁ MÉRITO EJECUTIVO.

**TERMINACION UNILATERAL**

LA UNIVERSIDAD PODRÁ TERMINAR UNILATERALMENTE EL PRESENTE CONTRATO, EN CUALQUIERA DE LOS SIGUIENTES CASOS: 1. CUANDO LAS EXIGENCIAS DEL SERVICIO PÚBLICO LO REQUIERAN O LA SITUACIÓN DE ORDEN PÚBLICO LO IMPONGA. 2. POR MUERTE O INCAPACIDAD FÍSICA PERMANENTE DEL CONTRATISTA, SI ES PERSONA NATURAL O POR DISOLUCIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA DEL CONTRATISTA. 3. POR INTERDICCIÓN JUDICIAL O LIQUIDACIÓN OBLIGATORIA DEL CONTRATISTA. 4. POR CESACIÓN DE PAGOS, CONCURSO DE ACREEDORES O EMBARGOS JUDICIALES AL CONTRATISTA QUE AFECTEN DE MANERA GRAVE EL CUMPLIMIENTO DE LA ORDEN CONTRACTUAL O CONTRATO. EN OCURRENCIA DE ALGUNA DE LAS CAUSALES ANTERIORES, LA UNIVERSIDAD EXPEDIRÁ ACTO ADMINISTRATIVO DEBIDAMENTE MOTIVADO, EN EL CUAL SE DARÁ APLICACIÓN A LA TERMINACIÓN UNILATERAL DEL CONTRATO, SIN QUE SEA NECESARIO PROCURAR ACUERDOS PREVIOS CON EL CONTRATISTA PARA DAR LUGAR A SU DECLARACIÓN.

**ACTA DE RECIBO FINAL**

EL RECIBO DE LA OBRA SE HARA ENTRE EL SUPERVISOR/INTERVENTOR Y EL CONTRATISTA, Y CONSTARÁ EN UN DOCUMENTO ESCRITO QUE SE DENOMINARA ACTA DE RECIBO FINAL A SATISFACCION DE OBRA, QUE DEBERA INCLUIR: A) LA MANIFESTACION DE QUE EL SUPERVISOR/ INTERVENTOR RECIBE LOS TRABAJOS CONTRATADOS A ENTERA SATISFACCION; B) RELACION DE LOS CAMBIOS DE DISEÑOS Y ESPECIFICACIONES QUE SE HUBIESEN PODIDO PRESENTAR DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO; C) RELACION DE LAS PRORROGAS FORMALIZADAS Y CONCEDIDAS A EL CONTRATISTA, SI A ELLO HUBIERE LUGAR.

**NOTA**

LAS PARTES CONTRATANTES DEJAN EXPRESA CONSTANCIA QUE LOS OBREROS, SUBCONTRATISTAS Y DEMÁS TRABAJADORES EMPLEADOS EN LA OBRA POR EL CONTRATISTA NO TIENEN RELACIÓN JURÍDICA LABORAL DE NINGUNA NATURALEZA CON LA UNIVERSIDAD, Y QUE, EN CONSECUENCIA, EL CONTRATISTA ESTÁ OBLIGADA A ATENDER EL PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES Y DEMÁS OBLIGACIONES QUE LE IMPONE LA LEGISLACIÓN LABORAL VIGENTE, ASÍ COMO LAS DE CARÁCTER CIVIL CON LOS SUBCONTRATISTAS.

**RECOMENDACION AL ORDENADOR DEL GASTO**

ADRIANA ESTELA SERNA GARCÉS EN SU CALIDAD DE JEFE DE SECCIÓN DIVISIÓN DE CONTRATACION Y GESTIÓN DE BIENES, PREVIA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS, DOCUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS EXIGIDOS POR LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN LA UNIVERSIDAD, RECOMIENDA AL ORDENADOR DEL GASTO LA SUSCRIPCIÓN DE LA PRESENTE ORDEN CONTRACTUAL CON EL PROPONENTE SELECCIONADO.

**DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL**

**Tipo** CDP **CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL** **Vigencia** 2017 **Número** 706 **Acta** 0 **Fecha** 17/05/2017  
**Proyecto** 401010116534-FORTEALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LA SEDE MEDELLÍN

Area	Imputación	Recurso	Valor
301320703 DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO Y DESARROLLO F	250021117502001 04	27 RECURSO ESTAMPILLA	-117,722.00



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA**  
**SEDE MEDELLÍN**  
**NIVEL CENTRAL SEDE MEDELLIN**

Reporte: CTUNCTOC  
V.1005  
ILDA LUZ AGUDELO CEBALLO  
Página 6 de 6  
20/06/2017 11:15:05

SFI - Sistema Financiero Integrado  
Módulo de Contratos

**Nit: 899999063-3**

**ORDEN CONTRACTUAL DE PRESTACION DE SERVICIOS**  
**Vigencia 2017**

**ODS No. 173**

**FECHA** 02/06/2017  
**CONTRATISTA** CONCRE-ACERO S A S  
**NIT/C.C.** 800046874  
**DIRECCIÓN** KR 74 48 37  
**TELÉFONO** 4444335

**DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL**  
**Tipo** CDP CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL **Vigencia** 2017 **Número** 706 **Acta** 0 **Fecha** 17/05/2017  
**Proyecto** 401010116534-FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LA SEDE MEDELLÍN

Area	Imputación	Recurso	Valor
301320703 DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO Y DESARROLLO F	250021117502001 Construcción y/o adecuación de inmuebles 04	27 RECURSO ESTAMPILLA	388,646,893.00
301320703 DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO Y DESARROLLO F	250021117502001 Construcción y/o adecuación de inmuebles 04	27 RECURSO ESTAMPILLA	1,554,588.00
301320703 DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO Y DESARROLLO F	250021117502001 Construcción y/o adecuación de inmuebles 04	27 RECURSO ESTAMPILLA	-29,430,375.00

**REGISTRO PRESUPUESTAL** **Vigencia Rese.** 2017 **Número** 663  
**Tipo** ODS ORDENES DE SERVICIO **Vigencia** 2017 **Número** 173 **Acta** 0 **Fecha** 02/06/2017  
**Proyecto** 401010116534-FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LA SEDE MEDELLÍN

Area	Imputación	Recurso	Valor
301320703 DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO Y DESARROLLO F	250021117502001 Construcción y/o adecuación de inmuebles 04	27 RECURSO ESTAMPILLA	359,216,518.00
301320703 DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO Y DESARROLLO F	250021117502001 Construcción y/o adecuación de inmuebles 04	27 RECURSO ESTAMPILLA	1,436,866.00

JOHAN ALEXANDER ZULUAGA FRANCO  
**Ordenador**

ADRIANA ESTELA SERNA GARCÉS  
**División de Contratación y Gestión de Bienes**

JUAN MANUEL FRANCO YEPES  
**Representante Legal**